## Considerando

**Introducción.** La participación ciudadana en acciones de contraloría social en los proyectos, programas, obras, acciones, trámites y servicios a cargo de la Administración Pública Estatal; es un compromiso alineado a la Agenda 2030 de la ONU y en a los Objetivos del Desarrollo Sostenible que de ella emanan, de manera específica en el objetivo 16, Paz Justicia e Instituciones Sólidas, y al objetivo 6.1.4 Fortalecer la gestión pública.

En la alineación con el Plan Nacional de Desarrollo, en el Eje General de Justicia y Estado de Derecho así como al Programa de Gobierno 2018-2024 en el Eje transversal del combate a la corrupción y mejora de la gestión pública, el fin gubernamental 6.1 Consolidar el buen gobierno y en la estrategia 3, Fortalecimiento de las acciones institucionales para la rendición de cuentas y gobierno abierto donde una de las acciones consiste en impulsar la participación de la población en la realización de acciones de contraloría social.

**Objetivo.** Impulsar la participación de los beneficiarios de los programas sociales estatales u otros interesados, en la vigilancia, seguimiento y evaluación de dichos programas, a fin de implementar acciones de mejora, desde la perspectiva ciudadana.

**Nombre de la dependencia o entidad:**

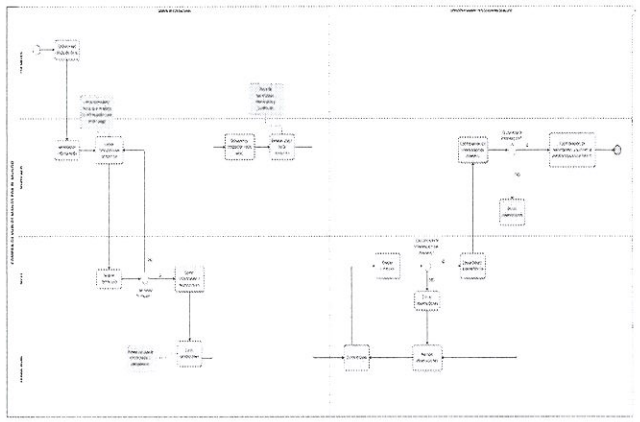
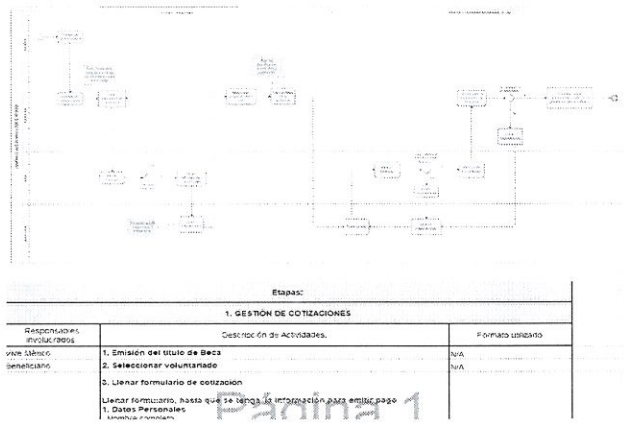
INSTITUTO PARA EL DESARROLLO Y ATENCIÓN A LAS JUVENTUDES DEL ESTADO DE GUANAJUATO

**Nombre del programa:**

- Q2998 Talento de Exportación
- Q3158 GTO Global

| TALENTOS DE EXPORTACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| # | Recomendación | Acción de mejora | Fecha de implementación | Tipo de evidencia | Evidencia |
| 1 | Que las transferencias sean mensuales. | Dependiendo de los estudios y el monto a cubrir por concepto, se les da la opción de que el monto sea depositado de forma mensual dentro del año fiscal o en una sola exhibición | A partir de 20 agosto 2021 | Contrato de Apertura de Crédito |  |
| 2 | Proporcionarnos toda la información necesaria que debemos conocer antes de realizar el viaje. | Se implementará una asesoría de crédito, en donde venga plasmada la información importante que necesita saber el beneficiario antes de iniciar sus estudios en el extranjero | 20/08/2021 | Documento Asesoría de Crédito |  Juventud EsGTO<br>Asesoría<br>BECA CRÉDITO TALENTOS 2021 |

# Plan de Mejora, Evidencia de Atención y Seguimiento a Recomendaciones

| GTO GLOBAL | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| # | Recomendación | Acción de mejora | Fecha de implementación | Tipo de evidencia | Evidencia |
| 1 | Facilidad de comprar los boletos de avión con tiempo. | Se diseñó una ruta para que los jóvenes coticen sus vuelos cada quincena y los compren. Sin embargo, por políticas del socio, el vuelo deberá estar subido en plataforma por lo menos 30 días antes de la experiencia. | 10/02/2021 | Proceso de compra de vuelos |  |
| 2 | Mejorar la vinculación con la agencia de viajes. | Se realizó un nuevo proceso conjunto con la agencia de viajes para atención a los beneficiarios | 10/02/2021 | Proceso de compra de vuelos 2021 |  Etapas: 1. GESTIÓN DE COTIZACIONES — Responsables involucrados / Descripción de Actividades / Formato utilizado: 1. Emisión del título de Beca (N/A); 2. Seleccionar voluntariado (N/A); 3. Llenar formulario de cotización; Llenar formulario, hasta que se tenga la información para emitir pago 1. Datos Personales — Página 1 |

# Firma de los responsables del Programa

| **Valida** | **Vo.Bo** |
|---|---|
| Lic. Miriam Milagros Gaona Pérez<br>**Especialista en Pagos y Control de Crédito** | C.P. Judith Viridiana Suarez Porto<br>**Coordinadora de Otorgamiento de Crédito** |
| **Elabora** | **Responsable de seguimiento (Enlace)** |
| Lic. Miriam Milagros Gaona Pérez<br>**Especialista en Pagos y Control de Crédito** | Lic. Maricarmen Bernal Ramírez<br>**Auxiliar de Becas** |

# Firma de los responsables del Programa

| **Valida** | **Vo.Bo** |
|---|---|
| LNI. Itzel Vianey Casillas Casillas<br>**Coordinador de Programas Internacionales** | Lic. Luis Armando Flores Sanchez<br>**Director de Vinculación** |
| **Elabora** | **Responsable de seguimiento (Enlace)** |
| LNI. Itzel Vianey Casillas Casillas<br>**Coordinador de Programas Internacionales** | Lic. Maricarmen Bernal Ramírez<br>**Auxiliar de Becas** |